AYUNTAMIENTO DE PUEBLA DEL MAESTRE (BADAJOZ)

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN MERCADILLO

Apellidos: _____
Nombre o Razón Social: _____
N.I.F. o C.I.F.: _____ Representante: _____
Domicilio:_____ nº:_____ bloque:_____ piso: _____
Localidad:_____ Provincia:_____
Teléfonos: Fijo:_____ móviles:_____
Correo electrónico:_____Fax:_____

SOLICITA:

Autorización o renovación para ejercer la venta en el mercadillo municipal durante los años 2015 y 2016, una vez que se realicen los trámites reglamentarios.

☐ NUEVA SOLICITUD ☐ RENOVACIÓN

El puesto de venta tiene las siguientes características:

- Tipo de mercancías y artículos de venta: _____

- Instalaciones que se van a utilizar: _____

- Metros que ocupa el puesto de venta: _____

- Fecha desde la que viene ejerciendo la venta ambulante: _____

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA:

□ Fotocopia DNI / NIE / Pasaporte / Permiso de trabajo, etc.
□ Fotocopia CIF
□ Fotocopia de I.A.E. (Impuesto de Actividades Económicas) donde se recoja estar dado de alta para la venta indicada en la solicitud.
□ Fotocopia del carnet de manipulador de alimentos para la venta de productos alimenticios.
□ Certificado de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.
□ Certificado de residencia expedida por el Ayuntamiento donde tenga fijada la misma
□ Dos fotografías de tamaño carnet.

☐ Declaro expresamente que conozco las normas a que debe ajustarse la actividad y el compromiso de observarlas. (Sólo para nuevas solicitudes).

☐ Declaro expresamente que no han cambiado las circunstancias que originaron la concesión de la licencia. (Sólo para la renovaciones).

El abajo firmante declara ser ciertos todos los datos consignados en la presente solicitud.

Puebla del Maestre, a ____ de _____ 20___

Firma del solicitante o representante legal

Fdo: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PUEBLA DEL MAESTRE